



UN Development Programme

Haiti - Port-au-Prince

Project: 00104208
Project Title: Community assistance to Mirebalais
Start Year: 2017
End Year: 2018

Implementing Partner: UNDP

Responsible Parties: UNDP

Revision Type: General Revision 3

Budget (US\$) as of Last Revision on 23-August-2018		
Donor	Fund	Amount
MPTF-CLH0	30000 Programme Cost Sharing	1,070,507.83
Total Budget (2018 and Beyond)		1,070,507.83
Total Utilization (2017 and Prior)		102,368.39
Project Total		1,172,876.22
Unprogrammed/Unfunded		0.00

Project Description:

PID105895

Cette révision est initiée dans le but d'ajuster le budget afin de refléter le plan de travail 2018.

Fonds: 30000 / Donor: 12793: 1,070,507.83 USD

Agreed by: Yvonne Helle, SCD

Agreed by:

Agreed by:



Annual Work Plan

Haiti - Port-au-Prince

Project: 00104208

Project Title: Community assistance to Mirebalais

Year: 2018

Report Date: 27/8/2018

Output	Key Activities	Timeframe		Responsible Party	Planned Budget					
		Start	End		Fund	Donor	Budget Descr	Amount U	\$	
00105895 Community assistance to Mirebalais	Community projects	1/4/2017	12/2018	UNDP	30000	MPTF-CLH00	72100	Contractual Services-Companies	219,236	6
				UNDP	30000	MPTF-CLH00	71400	Contractual Services - Individ	123,657	3
				UNDP	30000	MPTF-CLH00	75700	Training, Workshops and Confer	5,000	0
				UNDP	30000	MPTF-CLH00	73200	Premises Alternations	447,631	1
				UNDP	30000	MPTF-CLH00	72500	Supplies	33,893	0
				UNDP	30000	MPTF-CLH00	75100	Facilities & Administration	76,909	4
				UNDP	30000	MPTF-CLH00	71300	Local Consultants	10,000	0
				UNDP	30000	MPTF-CLH00	72200	Equipment and Furniture	0	0
				UNDP	30000	MPTF-CLH00	75100	Facilities & Administration	8,766	8
				UNDP	30000	MPTF-CLH00	71600	Travel	2,062	0
				UNDP	30000	MPTF-CLH00	75100	Facilities & Administration	1,970	5
				UNDP	30000	MPTF-CLH00	72500	Supplies	10,000	0
				UNDP	30000	MPTF-CLH00	72100	Contractual Services-Companies	50,000	0
				UNDP	30000	MPTF-CLH00	71600	Travel	5,000	0
	UNDP	30000	MPTF-CLH00	71300	Local Consultants	28,090	5			
	UNDP	30000	MPTF-CLH00	71400	Contractual Services - Individ	45,239	1			
	UNDP	30000	MPTF-CLH00	73400	Rental & Maint of Other Equip	5,000	0			
TOTAL									1,070,507	3
GRAND TOTAL									1,070,507	3





Project Resource Overview

Year: 2018
 Business Unit: HT110 - Haiti
 Project/s: '00104208'
 Budget Department: '00104208'

Project	Output	Fund	Donor	ASL	Current Yr Available Resources for Spending					Approved Budgets					Current Year Activity and Balances					Outstanding Contributions		
					Opening Cash Balance	Revenue Collected	Total	Current Year	Future Years	Total	Commitments	Expenses + full asset cost	Outstanding NEX Advances	Project Advances	Budget Balance	Resource Balance	Past Due	Future	Total			
				a	b	c	d=a+b+c	e	f	g=e+f	h	i	j	k	l=e-h-i	m=d-h-i-k						
00104208	00105895	30000	12793	0	397,632	0	397,632	424,079	0	424,079	104,781	283,233	0	0	36,064	9,617	0	0	0			
Total for Project 00104208				0	397,632	0	397,632	424,079	0	424,079	104,781	283,233	0	0	36,064	9,617	0	0	0			
TOTAL				0	397,632	0	397,632	424,079	0	424,079	104,781	283,233	0	0	36,064	9,617	0	0	0			

No Projet :	00104208
Titre Projet :	Community Assistance to Mirabalais
No Output :	00105895;
Titre Output :	Community Assistance to Mirabalais

Date révision budgétaire : 22-Aug-18

Code Bailleur	Titre du bailleur	Code Fonds	Titre du Fonds
12793	MPF-UN Haiti Cholera Reponse	30000	Cost Sharing/BR

Année 2018		Nouvelle Révision	
Révision portée en ATIS	Augmentation /Diminution	Révision 2	Révision 3
424,078.72	646,428.51	1,070,507.23	
424,078.72	646,428.51	1,070,507.23	

Année 2018		Nouvelle Révision	
Révision portée en ATIS	Augmentation /Diminution	Révision 4	Révision 5

Grand Total		Nouvelle Révision	
Révision portée en ATIS	Augmentation /Diminution	Révision 2	Révision 3
424,078.72	646,428.51	1,070,507.23	
424,078.72	646,428.51	1,070,507.23	

No Projet :	00104208
Titre Projet :	Community Assistance to Mirebalais
No Output :	00105895;
Titre Output :	Community Assistance to Mirebalais

Date révision budgétaire : 22-Aug-18

	Année 2018			Année 2018			Grand Total		
	Révision postée en Atlas Révision # 2	Augmentation /Diminution	Nouvelle Révision Révision # 3	Révision postée en Atlas Révision # 4	Augmentation /Diminution	Nouvelle Révision Révision # 5	Révision postée en Atlas Révision # 2	Augmentation /Diminution	Nouvelle Révision Révision # 3
PRODUIT									
<i>Community Assistance to Mirebalais</i>									
Titre de l'activité									
Activity1	30,122.80	-	-				30,122.80	-	-
Activity2	134,006.49	-	-				134,006.49	-	-
Activity3	259,949.43	646,428.51	1,070,507.83				259,949.43	748,797.50	1,008,746.93
Total	424,078.72	646,428.51	1,070,507.83	-	-	-	424,078.72	748,797.50	1,008,746.93

Plan de Travail Pluriannuel



*Empowered lives.
Resilient nations.*

Année de révision : 2018

Titre du projet : Assistance Communautaire à Mirebalais dans le cadre de la nouvelle approche des Nations Unies pour lutter contre le choléra en Haïti

Numéro du projet : 00104208

Partenaire de réalisation : PNUD

Date de début : 1 Juin 2017

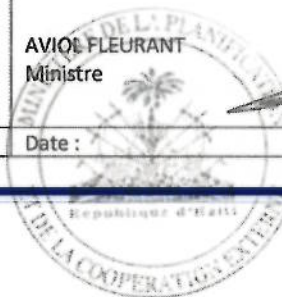
Date de fin : 31 décembre 2018

Date de réunion du CAP :

Brève description du projet				
<p>En décembre 2016, le Secrétaire Général a présenté ses excuses au peuple haïtien pour le rôle des Nations Unies dans l'épidémie de choléra et sa propagation en Haïti et a fait une présentation de son rapport sur la nouvelle approche des Nations Unies contre le choléra en Haïti (A / 71/620 *).</p> <p>Cette nouvelle approche des Nations Unies vise à réduire et à mettre fin à la transmission du choléra, à améliorer l'accès aux soins et au traitement et à résoudre les problèmes à long terme des systèmes d'eau, d'assainissement et de santé en Haïti. Il apportera une aide matérielle et un soutien aux Haïtiens et aux communautés les plus directement touchées par le choléra. L'approche communautaire favorise la mise en œuvre des projets en fonction des priorités établies en consultation avec les communautés, les victimes et leurs familles.</p> <p>En effet, ce projet se veut l'expression concrète et tangible des regrets des Nations Unies face à la souffrance endurée par le peuple haïtien à cause du choléra. Ainsi, il propose la mise en œuvre d'un projet symbolique à Mirebalais, la commune où le premier cas de choléra a été répertorié en Haïti.</p> <p>L'initiative comprend trois composantes principales :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) La cartographie des acteurs intervenant dans les communes prioritaires du choléra ; 2) La consultation à Mirebalais avec les communautés affectées en impliquant les représentants locaux, les leaders formels et informels ainsi que les familles touchées par le choléra et autres groupes vulnérables ; 3) La mise en œuvre des projets communautaires identifiés à Mirebalais lors des consultations et selon les critères de sélection définis par l'équipe. <p>Le projet sera mis en œuvre en étroite coordination avec les autorités nationales et locales et les partenaires d'exécution présents dans les communautés touchées. Sous la direction du Coordonnateur Résident/Coordonnateur Humanitaire/Représentant Résident, les actions seront menées conformément aux règles et procédures du PNUD et coordonnées avec l'UNICEF, l'OPS, L'OIM et d'autres membres concernés de l'UNCT.</p> <p>Dans le cadre de l'extension du projet jusqu'au 31 décembre 2018 et suite à la demande de fonds additionnels approuvée par le Fonds d'affectation, le document de projet a été révisé pour refléter les modifications.</p>				
Effet contribuant au projet (PNUAD/DPP, DPR ou DPM) :	Total des ressources nécessaires :	\$US 1,172,876.22		
	Produit(s) indicatif(s) :	Total des ressources allouées :	TRAC du PNUD :	
			Donateur : MPTF	\$US 1,172,876.22
			Donateur :	
			Gouvernement :	
		En nature :		

Lu et approuvé par (signatures) :

Programme des Nations Unies pour le développement	Ministère de la Planification et de la Coopération Externe
<p>Yvonne HELLE Directrice Principale</p> 	<p>AVIOL FLEURANT Ministre</p> 
Date :	Date :



Plan de Travail Pluriannuel



*Empowered lives.
Resilient nations.*

Année de révision : 2018

Titre du projet : Assistance Communautaire à Mirebalais dans le cadre de la nouvelle approche des Nations Unies pour lutter contre le choléra en Haïti

Numéro du projet : 00104208

Partenaire de réalisation : PNUD



Date de début : 1 Juin 2017

Date de fin : 31 décembre 2018

Date de réunion du CAP :

Brève description du projet				
<p>En décembre 2016, le Secrétaire Général a présenté ses excuses au peuple haïtien pour le rôle des Nations Unies dans l'épidémie de choléra et sa propagation en Haïti et a fait une présentation de son rapport sur la nouvelle approche des Nations Unies contre le choléra en Haïti (A / 71/620 *).</p> <p>Cette nouvelle approche des Nations Unies vise à réduire et à mettre fin à la transmission du choléra, à améliorer l'accès aux soins et au traitement et à résoudre les problèmes à long terme des systèmes d'eau, d'assainissement et de santé en Haïti. Il apportera une aide matérielle et un soutien aux Haïtiens et aux communautés les plus directement touchées par le choléra. L'approche communautaire favorise la mise en œuvre des projets en fonction des priorités établies en consultation avec les communautés, les victimes et leurs familles.</p> <p>En effet, ce projet se veut l'expression concrète et tangible des regrets des Nations Unies face à la souffrance endurée par le peuple haïtien à cause du choléra. Ainsi, il propose la mise en œuvre d'un projet symbolique à Mirebalais, la commune où le premier cas de choléra a été répertorié en Haïti.</p> <p>L'initiative comprend trois composantes principales :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) La cartographie des acteurs intervenant dans les communes prioritaires du choléra ; 2) La consultation à Mirebalais avec les communautés affectées en impliquant les représentants locaux, les leaders formels et informels ainsi que les familles touchées par le choléra et autres groupes vulnérables ; 3) La mise en œuvre des projets communautaires identifiés à Mirebalais lors des consultations et selon les critères de sélection définis par l'équipe. <p>Le projet sera mis en œuvre en étroite coordination avec les autorités nationales et locales et les partenaires d'exécution présents dans les communautés touchées. Sous la direction du Coordonnateur Résident/Coordonnateur Humanitaire/Représentant Résident, les actions seront menées conformément aux règles et procédures du PNUD et coordonnées avec l'UNICEF, l'OPS, L'OIM et d'autres membres concernés de l'UNCT.</p> <p>Dans le cadre de l'extension du projet jusqu'au 31 décembre 2018 et suite à la demande de fonds additionnels approuvée par le Fonds d'affectation, le document de projet a été révisé pour refléter les modifications.</p>				
Effet contribuant au projet (PNUAD/DPP, DPR ou DPM) :	Total des ressources nécessaires :	\$US 1,172,876.22		
	Produit(s) indicatif(s) :	Total des ressources allouées :	TRAC du PNUD :	
			Donateur : MPTF	\$US 1,172,876.22
			Donateur :	
			Gouvernement :	
		En nature :		

Lu et approuvé par (signatures) :

Programme des Nations Unies pour le développement	Ministère de la Planification et de la Coopération Externe
<p>Yvonne HELLE Directrice Principale</p> 	<p>AVIOL FLEURANT Ministre</p> 
Date :	Date :



1. RESULTS FRAMEWORK

Effet visé, comme indiqué dans le Cadre de ressources et de résultats du programme national [ou mondial/régional]/PNUAD : Les institutions nationales, régionales et locales, et la société civile, améliorent la gestion de l'espace rural et urbain, de l'agriculture et de l'environnement, et les mécanismes de prévention et de réduction des risques

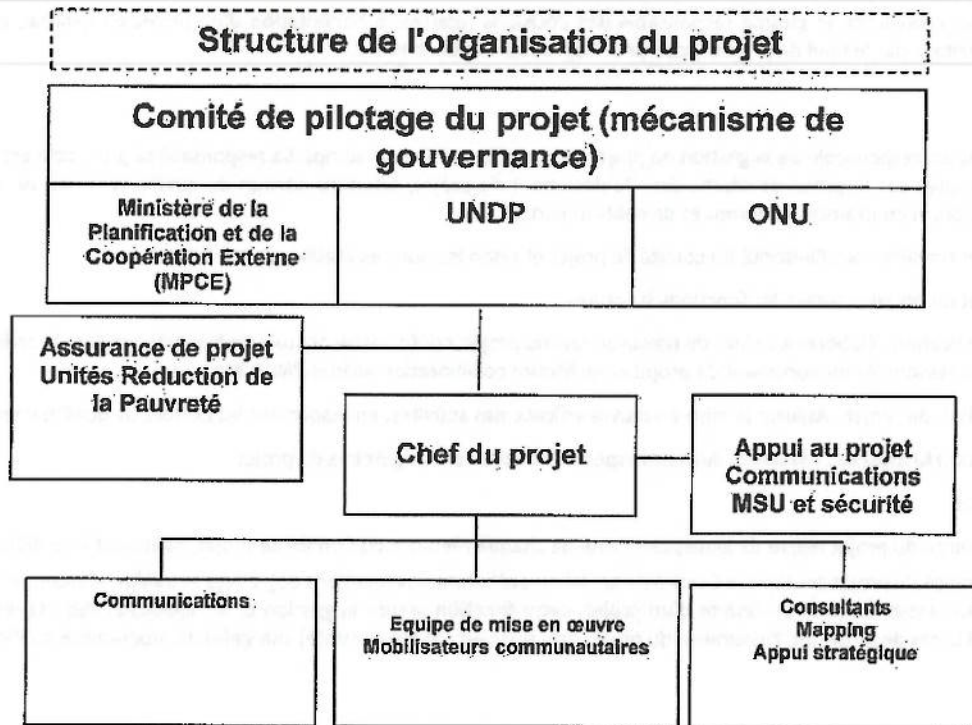
Indicateurs d'effets, comme spécifiés dans le Cadre de ressources et de résultats du programme national [ou mondial/régional], comprenant les baselines et cibles : Les pays ont renforcé leurs institutions pour fournir progressivement un accès universel aux services de base.

Produit(s) applicable(s) du Plan stratégique du PNUD : 3.5. Les communautés sont autonomisées et les institutions du secteur de la sécurité ont permis d'accroître la sécurité des citoyens et de réduire les niveaux de violence armée

Titre du projet et numéro du projet dans ATLAS : Assistance Communautaire à Mirabalais / 00104208

PRODUITS ATTENDUS	INDICATEURS DE PRODUIT	SOURCE DES DONNÉES	BASELINE		CIBLES (par fréquence de collecte des données)	MÉTHODES ET RISQUES LIÉS À LA COLLECTE DES DONNÉES
			Valeur	Année		
Produit 1 Cartographie des acteurs activement impliqués dans la lutte contre le choléra sur le terrain dans les communes les plus touchées par le choléra et considérées à ce titre comme prioritaires.	1.1 Existence de la base de données et la cartographie des principaux acteurs activement impliqués dans la lutte contre le choléra pour les 18 communes jugées prioritaires pour la lutte contre le choléra.	Document de base de données et mapping	0	2017	18	1. Rencontres avec les acteurs (gouvernementaux et non gouvernementaux) liés au choléra. 2. Visites dans les communautés visées.
Produit 2. Mise en œuvre de projets communautaires identifiés lors des consultations menées à Mirabalais selon les critères de sélection définis par l'Équipe chargée de la lutte contre le choléra.	2.1 Nombre de projets communautaires identifiés lors des consultations menées à Mirabalais selon les critères de sélection définis par l'Équipe chargée de la lutte contre le choléra.	Fiche de priorités des sections et du centre-ville	0	2017	18	Visite des sites proposés par les communautés 1. Rencontres avec les élus locaux, leaders communautaires et ONG 2. Consultation communautaire
Produit 3. Mise en œuvre de projets communautaires identifiés lors des consultations menées à Mirabalais selon les critères de sélection définis par l'Équipe chargée de la lutte contre le choléra.	3.1 Nombre de petits projets communautaires mis en œuvre lors des consultations menées à Mirabalais selon les critères de sélection définis par l'Équipe chargée de la lutte contre le choléra.	Rapport technique d'évaluation des infrastructures construites	0	2017	5	1. Appel d'offres pour les achats / appel d'offres de firme de construction hydraulique. 2. Mobilisation des travailleurs au sein des communautés. 3. Visites de terrain

	Sous-total pour le produit 2	125,000.00
Produit 3 Mise en œuvre de projets communautaires identifiés lors des consultations menées à Mirebalais selon les critères de sélection définis par l'Équipe chargée de la lutte contre le choléra.	3.1 Activité Achat de matériaux	544,735.07
	3.2 Activité Mobilisation des ressources humaines (Contractaire, manœuvre)	6,959.73 219,286.16 50,000.00
	3.3 Activité Implémentation des projets retenus	6,806.50 1,871.48 484.11 792.91 397.02 1,357.74 20,120.28
Coûts de Gestion	Sous-total pour le produit 3 Assurance qualité Frais de gestion	382,211.00 52,260.55 73,394.57
Grand Total		1,172,876.22.00



ROLES ET RESPONSABILITES DANS LE CADRE DU PROJET

Comité du projet

Le Comité de projet représente le groupe responsable des décisions relatives à l'orientation d'un projet en général, et lorsque des directives sont sollicitées par le Chef de projet, y compris l'approbation des révisions.

Chef de projet

Le/la Chef de projet est responsable de la gestion du projet au quotidien et à plein temps. Sa responsabilité principale est la production des résultats escomptés par le projet et décrits dans le document de projet, selon les normes de qualité requises, et en prenant en compte les spécificités et contraintes de temps et de coûts imparties.

Le/la Chef de projet travaille sous l'autorité du comité de projet et selon les normes établies par ce comité.

Le/la Chef de projet du projet assurera les fonctions suivantes :

- Planification : élaborer les plans de travail annuel du projet, conformément aux activités prévues dans le cadre de résultats et de ressources du document de projet et en étroite collaboration avec le PNUD, etc.
- Gestion du projet : Assurer la mise en œuvre efficace des activités, en respectant les normes de qualité imparties.
- Gestion financière : Assurer le suivi des aspects financiers et budgétaires du projet

Assurance du projet

La fonction d'Assurance du projet relève de la responsabilité de chaque membre du Comité de projet, mais peut être déléguée.

La fonction d'Assurance du projet soutient le Comité de projet en exécutant des fonctions objectives et indépendantes de contrôle et de suivi. Pendant le processus de mise en œuvre d'un projet, cette fonction assure la gestion et la réalisation des étapes importantes appropriées¹. Dans le cas de ce projet, l'assurance du projet sera prise en charge par un(e) chargé(e) de programme du PNUD.

Support du projet

Le rôle de support au projet fournit au/à la Chef de projet un appui d'administration et de gestion, tel que requis par les besoins du projet ou du Chef de projet.

Un(e) assistant(e) pourra être recruté(e) pour assumer cette fonction.

III. CADRE GENERAL DE SUIVI ET EVALUATION DU PROJET.

1. Modalités de suivi

En accord avec les règles et procédures du Guide de l'utilisateur du PNUD, le projet devra être suivi selon les modalités suivantes:

a. Rapports obligatoires soumis par le/la Chef de projet

- i. Un rapport trimestriel élaboré sur la base d'une revue trimestrielle permettra d'enregistrer les progrès du projet en vue de la réalisation des résultats attendus. Cette revue s'effectuera selon les critères et les méthodes de qualité prévus dans le format de Gestion de la Qualité ci-dessous.
- ii. Un rapport de revue annuelle devra être élaboré par le/a Chef de projet et partagé avec le Comité de projet et les Comité des Résultats. Le rapport annuel devra être préparé sur la base des différents rapports combinés et analyser la contribution annuelle du projet aux résultats attendus.

b. Outils de suivi à disposition du/de la Chef de projet

- i. Un Journal des Problèmes devra être élaboré et mis à jour par le/la Chef de projet afin de faciliter le suivi et la résolution des problèmes éventuels, ou de toute action de contrôle du changement.
- ii. Sur la base de l'analyse de risque initiale, un journal des risques devra être élaboré et mis à jour régulièrement suite à la revue de l'environnement externe dont certains changements pourraient affecter la mise en œuvre du projet.
- iii. Un Journal des enseignements tirés devra aussi être élaboré et mis à jour régulièrement en vue d'assurer un apprentissage continu et d'encourager les adaptations nécessaires au sein du projet, et afin de faciliter l'élaboration du rapport des Enseignements tirés en fin de projet.

¹ Il est nécessaire de séparer les fonctions d'appui au projet et d'Assurance du projet, afin de maintenir l'indépendance du contrôle qualité élaborée par l'Assurance du projet.

c. -Suivi effectué par l'Assurance du projet

- i. Les journaux des risques et problèmes devront être mis à jour dans Atlas par l'Assurance du projet sur une base annuelle
- ii. Les informations contenues dans le rapport soumis par le Chef de projet devront être saisies dans Atlas au moins à la fin de chaque année
- iii. Sur la base des informations saisies dans Atlas, un rapport sera présenté au Comité du projet par l'Assurance du projet.
- iv. Le Plan de suivi devra être mis à jour régulièrement dans Atlas afin d'enregistrer les actions de suivi majeures,

d. Suivi effectué par le Comité de projet

- i. Revue Annuelle : sur la base du rapport annuel mentionné ci-dessus, une revue annuelle doit avoir lieu. Elle doit être menée par le Comité de Projet et les principales parties prenantes du projet doivent y participer. Elle s'attache à évaluer les progrès du projet et sa contribution aux produits prévus, tout en assurant que cet avancement permet au projet de rester dans les résultats plus généraux de développement du CPAP. Cette revue doit être organisée par le/la Chef de projet pendant le 4^{ème} trimestre de l'année, ou juste après, afin de mesurer la performance du projet et discuter du Plan de Travail Annuel pour l'année suivante. Dans la dernière année du projet, cette revue devra constituer une évaluation finale.
- ii. Le Comité de projet peut aussi être sollicité pour tout dépassement du seuil de tolérance par rapport au plan du projet (budget, activités, produits, autres), aggravation d'un risque ou émergence d'un problème majeur.

ANNEXE 1 – JOURNAL DES RISQUES

#	Description	Catégorie du risque	Impact & Probabilité	Actions proposées/ Solution de gestion	Auteur	Date d'identification	Propriétaire	Statut	Dernière mise à jour
1.	Mobilisation de certaines victimes du Choléra et leurs défenseurs formations	Sécuritaire	I = 3 P=3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Exécuter des projets qui répondent aux besoins des gens. 2. Continuer à travailler avec tous les secteurs. 	L'équipe opérationnelle sur le terrain	Aout 2017	Chargé projet	stable	Décembre 2017
2.	Difficulté à identifier les victimes et les familles touchées par le choléra.	Stratégique	I = 3 P=3	<ol style="list-style-type: none"> 3. Le projet ciblera les ménages, les femmes et les groupes vulnérables touchés par le choléra au sein de chaque communauté et sera mis en œuvre en utilisant une approche sensible aux conflits. Les droits perçus au titre de la méthodologie seront partagés avec d'autres organismes des Nations Unies. 	L'équipe opérationnelle sur le terrain	Aout 2017	Chargé projet	stable	Décembre 2017
3.	Les consultations menées auprès des membres des communautés touchées révèlent un résultat inattendu qui ne permet pas la mise en œuvre de projets communautaires.	Organisationnelle	I = 3 P=3	<ol style="list-style-type: none"> 4. La méthodologie des consultations communautaires sera mise en place en coordination avec les partenaires concernés et convenue avec le Coordinateur résident des Nations Unies et l'Équipe chargée de la lutte contre le choléra, y compris l'élaboration de questionnaires, d'enquêtes, de groupes de discussion et d'entretiens individuels. L'équipe du projet soutiendra la mise en œuvre d'interventions communautaires prioritaires selon les critères définis et en consultation avec l'Équipe chargée de la lutte contre le choléra. 	L'équipe opérationnelle sur le terrain	Aout 2017	Chargé projet	stable	Décembre 2017
4.	L'environnement, le climat ou d'autres facteurs externes pourraient aggraver la situation et aboutir à une	Opérationnelle	I = 3 P=3	<ol style="list-style-type: none"> 5. Le PNUD travaillera en étroite coordination avec les homologues nationaux compétents et avec d'autres organismes des Nations Unies pour coordonner les efforts en matière de réponse au choléra. 	L'équipe opérationnelle sur le terrain	Aout 2017	Chargé projet	stable	Décembre 2017

	nouvelle flambée de choléra.											
5.	Projet politiquement très sensible : risque de susciter des attentes irréalistes de la part des communautés, des autorités locales, des médias, etc., ou de ne pas être à la hauteur des attentes exprimées.	Politique	I=3 P=3	Continuer à travailler avec tous les secteurs notamment les élus et les victimes. La communauté sera informée de la disponibilité limitée des ressources allouées au projet et de ses résultats escomptés, clairement définis. Durant les consultations, les membres de la communauté seront invités à exprimer leur point de vue sur leurs besoins à court, moyen et long terme ainsi que sur les différentes étapes et les principales priorités permettant d'y répondre. La méthodologie de la consultation, qui devra être convenue entre le Coordinateur résident des Nations Unies et l'équipe chargée de la lutte contre le choléra, visera à répondre aux attentes de la communauté. Le projet devra élaborer une solide stratégie de communication.	L'équipe opérationnelle sur le terrain	Octobre 2017	Chargé de projet	de	Stable	Décembre 2017		
6.	Influence des élus et des membres plateformes.	Politique	P=3 I=3		L'équipe opérationnelle sur le terrain	Aout 2017	Chargé de projet	de	Stable	Décembre 2017		
7.	Le montant alloué au projet ne correspond aux attentes des communautés	Financier Opérationnelle	I=4 P=3	Doublé au moins le montant total du budget	L'équipe opérationnelle sur le terrain	Aout 2017	Chargé de projet	de	Stable	Décembre 2017		

ANNEXE 2 - PLAN D'ACHATS

Data to be provided/completed by Programme/Project													
#	Project name	Project ID	Type of supply	High level categorization	Description of goods, services or works	Unit of Measure	Quantity/Duration	Estimated unit Price in USD	Estimated Total Price in USD	Available budget in USD	Estimated completion of Activity	Responsible authorities	Comments
1	Assistance communautaire à Mirelalais (Grand Boucan)	00104208	Service		Appel d'offres pour achat de matériaux dans le cadre des travaux de construction/ réservoir et kiosque d'eau	Mois	3	42,582.87	127,748.63		Mai 2018	Chef de projet	
2	Assistance communautaire à Mirelalais (Gascogne)	00104208	Service		Appel d'offres pour achat de matériaux dans le cadre des travaux de construction/ Ligne d'adduction d'eau et aménagement du marché Canard	Mois	3	50,000.00	150,000.00		Mai 2018	Chef de projet	
3	Assistance communautaire à Mirelalais (Crête Brulée)	00104208	Service		Appel d'offres pour achat de matériaux dans le cadre des travaux de construction/ Marche Mina	Mois	3	47,488.80	142,466.42		Mai 2018	Chef de projet	
4	Assistance communautaire à Mirelalais (Sarazin)	00104208	Service		Appel d'offres pour achat de matériaux dans le cadre des travaux de construction / ligne d'adduction eau	Mois	3	48,467.71	145,403.14		Mai 2018	Chef de projet	
5	Assistance communautaire à Mirelalais	00104208	Service		Appel d'offres pour achat de matériaux dans le cadre des travaux de construction	Mois	3	50,000.00	150,000.00		Avril 2018	Chef de projet	

ANNEXE 3 - PLAN DE RECRUTEMENT

UNITE: _____ NOM DU PROJET: _____ PROJECT ID: _____

#	Titre du poste	Type de contrat (SC, FTA, TA)	TDR suivant format disponible (oui/non)	Durée du contrat (mois)	Titre du Supérieur	Date désirée d'entrée en fonction	Niveau du poste	Coût Pro forma annuel	Code Atlas de l'État										
									GL Unit	Acct	Description	Opér. Unit	Fund	Donor	Dept	Impl. Agent	BU	Projet	Activité
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Durée min / max des contrats	
Durée minimale pour SC	6 mois
Durée minimale pour FTA	12 mois
Durée maximale pour TA	364 jours prolongation exceptionnelle
Durée maximale IC	XX?

Délais de recrutement	
SC	53 jours
FTA	65 jours
TA	66 jours
SSA	11 à 41 jours

ANNEXE 4 – PLAN DE COMMUNICATION

TENDANCE/PERCEPTION		STRATEGIE A ADOPTER		CIBLES	INDICATEURS	RESPONSABLES	CADRE CHRONOLOGIQUE		BUDGET PREVISIONNEL
ACTUELLE	SOUHAITEE	ACTIVITES PREVUES	CANAL				T1	T2	
<p>Au cours de nos différentes rencontres à Mirebalais, les gens ont la perception que nous sommes venus les aider. Cependant ils ont une certaine méfiance par le fait que nous ne sommes les premiers à venir discuter et à leur faire des promesses. Ils sont un peu pessimistes et un peu mal nous croire ... d'ailleurs ils le disent souvent lors de nos rencontres communautaires ...</p>	<p>Que les projets retenus soient exécutés pour le bien de chaque section tout aussi bien pour le centre-ville</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informer et sensibiliser la population de la commune de Mirebalais sur le choléra et les mesures à adopter pour empêcher sa propagation surtout en saison de pluie. 2. Formation en groupe dans les différentes sections communales de la commune de Mirebalais au moment des déplacements du staff dans les localités. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Focus communautaires 2. Distribution Des brochures, des pamphlets et des feuillets avec des messages de sensibilisation en créole à la population des différentes régions en vue de les former et de les informer. 	<p>Population + bailleurs partenaires Gouvernement aux</p>	<p>Perception de la communauté commune</p>	<p>Equipe du projet + Responsable de communication</p>	<p>***</p>	<p>***</p>	<p>15,000.000 \$\$</p>

ANNEXE 5 – MATRICE DE SUIVI DU PROJET

Résultats escomptés	Indicateurs	Suivi et évaluation avec méthodes de collecte des données	Calendrier et fréquence	Responsabilité	Moyens de vérification source et type de priorités	Ressources	Risques
Produit : 1 Cartographie des acteurs activement impliqués dans la mise en œuvre sur le terrain dans les communes les plus touchées par le choléra et considérées à ce titre comme prioritaires.	Existence de la base de données et la cartographie des principaux acteurs activement impliqués dans la lutte contre le choléra pour les 18 communes jugées prioritaires pour la lutte contre le choléra.	Rencontre avec les acteurs. Visites dans les communautés ciblées	Livrable 1 : 3 semaines Livrable 2 : 6 semaines Livrable 3 : 3 semaines	Consultant en mapping / Chef de projet	Rapports d'enquêtes	30,000.00 USD	Lenteur des acteurs dans les partages des informations
Produit : 2 Mise en œuvre de projets communautaires identifiés lors des consultations menées à Mirebalais selon les critères de sélection définis par l'équipe chargée de la lutte contre le choléra.	Nombre de projets communautaires identifiés lors des consultations menées à Mirebalais selon les critères de sélection définis par l'équipe chargée de la lutte contre le choléra.	Visites de terrain/ Rapport d'avancement des activités sur le terrain	5 mois	Chef de projet	Rapport des activités et visites dans les communautés	88,000.00 USD	Mobilisation de certaines organisations de victimes du Choléra et leurs défenseurs Le montant alloué au projet ne correspond aux attentes des communautés
Produit : 3 Mise en œuvre de projets communautaires identifiés lors des consultations menées à Mirebalais selon les critères de sélection définis par l'équipe chargée de la lutte contre le choléra.	Nombre de petits projets communautaires mis en œuvre lors des consultations menées à Mirebalais selon les critères de sélection définis par l'équipe chargée de la lutte contre le choléra.	Evaluation de la bonne fonctionnalité des infrastructures/étu de de perception des utilisateurs	3 mois	Chef de projet	Rapport des activités de terrain Réception de projets travaux	370,000.00 USD	Influence des élus et membres de plateformes Le montant alloué au projet ne correspond aux attentes des communautés

ANNEXE 6A – LISTE DE CONTROLE REVISEE POUR L'APPLICATION DU MARQUEUR DU GENRE DU PNUD CONCEPTION DU PROJET / PRE-EVALUATION (Avant l'approbation en ATLAS)

1. Niveau des résultats	Critères	✓	Valeur du Point		Points Totaux	Preuves / Observations
			X	2		
2. Analyse	Un résultat d'égalité des sexes est explicitement reflété au niveau de l'extrait.	X	2			
	Au moins un résultat d'égalité des sexes reflété explicitement au niveau des résultats de l'activité.	X	1.5		1	
3. Indicateurs	Les considérations d'égalité des sexes sont intégrées au niveau des activités.	X	1			
	Les considérations d'égalité des sexes n'ont pas été intégrées à aucun niveau.		0			
	L'extrait est basé sur une analyse de genre qui répond aux normes minimales ² du bureau-pays.	X	2			
	Les activités pour cet extrait sont liées à des stratégies concrètes visant à minimiser les contraintes basées sur le genre (CBGs) et de maximiser les opportunités basées sur le genre (OBGs ³), tel qu'indiqué dans l'analyse de genre de projet.	X	1			
	L'extrait est basé sur une analyse de genre qui ne répond pas aux normes minimales ⁴ du bureau-pays.		0.5		0	
	L'extrait ne tient pas compte d'une analyse de genre, ou une analyse de genre n'a pas été complétée.		0			
	L'extrait comprend un mélange d'indicateurs qualitatifs et quantitatifs sensibles au genre ⁵ afin de mesurer les résultats liés à l'égalité des sexes.		3			
	Au moins un tiers des indicateurs pour cet extrait sont sensibles au genre ⁶ , et peuvent effectivement suivre les résultats liés à l'égalité des sexes.		2		0	
	Moins d'un tiers des indicateurs pour cet extrait sont sensibles au genre, et peuvent effectivement suivre les résultats liés à l'égalité des sexes.		1			
	Les indicateurs pour cet extrait ne sont pas sensibles au genre et ne traitent pas des résultats liés à l'égalité des sexes.		0			
4. Expertise en ES	Des organisations et/ou des réseaux qui se concentrent sur l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes ont participé à l'élaboration de cet extrait et ses activités.	X	1			
	Le/Le spécialiste en égalité des sexes du bureau-pays a été consulté pour la conception de cet extrait, de ses activités et de ses indicateurs.	X	1			
	Au niveau du programme, un point focal pour l'égalité des sexes a été assigné pour assurer l'intégration de l'égalité des sexes à travers la mise en œuvre de l'extrait.	X	1			
	Les experts en égalité des sexes n'ont pas été consultés dans la planification de cet extrait, de ses activités ou de ses indicateurs.		0			
	Plus de 40% des ressources pour cet extrait ont été allouées pour des activités qui répondent aux contraintes/opportunités basées sur le genre.	X	3		1	

2 Pour des indications supplémentaires sur les normes minimales du bureau-pays pour l'analyse de genre, voir la Tipsheet # 3 : Réalisation d'une analyse de genre

3 Pour une explication élargie des CBGs et des OBGs, voir la Tipsheet # 3 : Réalisation d'une analyse de genre.

4 Voir la note 2 ci-haut.

5 Pour une description complète des indicateurs sensibles au genre et des exemples, voir la Tipsheet # 2 : Indicateurs sensibles au genre

6 Voir la note 4 ci-haut.

Unité Réduction de la Pauvreté

Plan de travail du projet 00104208, année 2018

Award n° / Project ID n°

Page 15 sur 13

	Entre 15% et 40% des ressources pour cet extrait ont été allouées pour des activités qui répondent aux contraintes/opportunités basées sur le genre.	2	
	Moins de 15% des ressources pour cet extrait ont été allouées pour des activités qui répondent aux contraintes/opportunités basées sur le genre.	1	
	Aucune ressource pour cet extrait n'a été allouée pour des activités répondant aux contraintes/opportunités basées sur le genre.	0	
	Le plan de suivi et d'évaluation du projet comprend une évaluation de l'impact sur l'égalité des sexes, qui est liée avec cet extrait.	1	
	La méthodologie de monitoring et d'évaluation sensible au genre a été explicitement définie pour la mesure de cet extrait.	1	
	Toutes les données pour la mesure de cet extrait sont ventilées par sexe, sauf dans le cas où il y a une raison valable pour ne pas les désagréger.	1	
	Les données pour la mesure de cet extrait ne sont pas ventilées par sexe et/ou les méthodes de suivi et d'évaluation ne sont pas sensibles au genre.	0	
	TOTAL VALEUR DE POINTS	3	
	NOTE DE MARQUER DU GENRE		
	18+ points total = GEN 3		
	12 – 18 points total = GEN 2		
	5 – 12 points total = GEN 1		
	0 – 5 points total = GEN 0		

ANNEXE 6B - LISTE DE CONTROLE REVISEE POUR L'APPLICATION DU MARQUEUR DU GENRE DU PNUD: MISE EN ŒUVRE / CLOTURE DU PROJET

	Critères	Valeur du Point	Points Totaux	Preuves / Observations
1. Dépenses	Plus de 40% des ressources pour cet extrant ont été dépensées pour des activités qui répondent aux contraintes / opportunités basées sur le genre.	3		
	Entre 15% et 40% des ressources pour cet extrant ont été dépensées pour des activités qui répondent aux contraintes / opportunités basées sur le genre.	2		
	Moins de 15% des ressources pour cet extrant ont été dépensées pour des activités qui répondent aux contraintes / opportunités basées sur le genre.	1		
	Aucune ressource pour cet extrant n'a été dépensée pour des activités répondent aux contraintes / opportunités basées sur le genre.	0		
2. Expertise en ES	Des organisations et / ou des réseaux qui se concentrent sur l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes ont activement participé (en tant que parties prenantes et/ou en tant que partenaires) dans la mise en œuvre de cet extrant.	1		
	Un point focal pour l'égalité des sexes a été activement impliqué pour assurer l'intégration de l'égalité des sexes à travers la mise en œuvre de cet extrant.	1		
	Le/La spécialiste en égalité des sexes du bureau-pays a activement participé dans le suivi et l'évaluation des résultats pour cet extrant.	1		
	Les experts en égalité des sexes n'ont pas participé dans la mise en œuvre, le suivi ou l'évaluation de cet extrant.	0		
	Les résultats en matière d'égalité des sexes ont été obtenus pour cet extrant dans un ou plusieurs des domaines d'intervention ⁷ suivants :	1		
	1. Amélioration des droits des femmes et/ou des filles ;			
	2. Diminution des inégalités entre les femmes et les hommes dans l'accès aux et le contrôle des ressources et des avantages du développement ;			
	3. Une participation plus équitable des femmes et des hommes dans la prise de décision et de leadership ;			
	4. Réduction de la discrimination dans les croyances, les perceptions et les normes sociales sur les femmes, les hommes, les filles et les garçons.			
3. Résultats	Il existe des preuves solides pour démontrer les résultats de l'égalité des sexes obtenus dans le cadre de cet extrant (les indicateurs qualitatifs et/ou quantitatifs pour cet extrant démontrent le changement).	1		
	La portée des résultats en matière d'égalité des sexes pour cet extrant est significative. Par exemple :	1		
	• Un grand nombre de femmes et/ou d'hommes bénéficient des résultats ;			
	• Une proportion égale des femmes et des hommes bénéficient des résultats ;			
	• Une amélioration significative de la politique ou de la capacité institutionnelle en matière d'égalité des sexes a été atteinte.			
	Les résultats d'égalité des sexes n'ont pas été atteints pour cet extrant.	0		

7 Pour une description complète des quatre dimensions de résultats pour l'égalité des sexes et des exemples, voir la TipSheet # 1 : Résultats pour l'égalité des sexes.

TOTAL VALEUR DE POINTS

NOTE DE MARQUER DU GENRE

9 = points = GEN 3

6 = 4 points = GEN 2

3 = 1 point = GEN 1

0 = 2 points = GEN 0

ANNEXE 7 – FICHES DE PLANIFICATION DES ACTIVITES*

Cette fiche est pré remplie à titre d'exemple

PROJET : 2 Mise en œuvre de projets communautaires identifiés lors des consultations menées à Mirebalais selon les critères de sélection définis par l'équipe chargée de la lutte contre le choléra.	
Activité 1	Présentation des projets choisis et évalués aux élus locaux et aux différentes plateformes communautaires
Description de la mise en œuvre de l'activité	Rencontrer les plateformes et élus locaux des sections communales (Sarazin, Grand Boucan, Crête Brulée et Gascogne) et du Centre-ville.
Date de début: janvier 2018	Date de fin: Février 2018
Tâches prévues et dates escomptées de réalisation	Budget prévu et Atlas code
<ul style="list-style-type: none"> • Rencontre avec la plateforme et les élus locaux • Présentation du projet choisi dans chaque section communale à la plateforme et les élus locaux • Présentation globale des projets à l'ensemble des intéressés (Elus, Plateformes, partenaires etc...) • Visite de terrain 	
Résultats attendus (qualitatif ou quantitatif)	
Validation des projets présentés par les plateformes et les élus locaux, appropriation des projets par les communautés et entités ciblées	
Méthode de contrôle et date prévue (Moyens de vérification)	
Rapport d'activités (28 février 2018)	
Bénéficiaire de l'activité	
La commune de mirebalais plus particulièrement les habitants des différentes section communale	

* Seuls les titres en rouge ne sont pas requis dans le module Activités de ATLAS.

Activité 2	Présentation des projets choisis et évalués aux communautés de chaque section communale	
Description de la mise en œuvre de l'activité	Rencontrer les plateformes et élus locaux de chacune des sections communale (Sarazin, Grand Boucan, Crête Brulde et Gascogne).	
Date de début: janvier 2018	Date de fin: Février 2018	
Tâches prévues et dates escomptées de réalisation		Budget prévu et Atlas code
<ul style="list-style-type: none"> • Réalisation de réunion communautaire • Présentation du projet choisi dans chaque section communale à la communauté • Visite de terrain 		
Résultats attendus (qualitatif ou quantitatif)		
Validation des projets présentés par la communauté		
Méthode de contrôle et date prévue (Moyens de vérification)		
Rapport d'activités (28 février 2018)		
Bénéficiaire de l'activité		
La commune de mirebalais plus particulièrement les habitant des différentes sections communales		

PROJET : 3 Mise en œuvre de projets communautaires identifiés lors des consultations menées à Mirebalais selon les critères de sélection définis par l'Équipe chargée de la lutte contre le choléra.	
Activité 1	Publication des termes de références pour achat des matériaux de construction
Description de la mise en œuvre de l'activité	Elaboration des termes de références pour achat des matériaux de construction pour la réalisation des projets de chacune des sections communales (Sarazin, Grand Boucan, Crête Brulée et Gascogne).
Date de début: janvier 2018	Date de fin: Février 2018
Tâches prévues et dates escomptées de réalisation	Budget prévu et Atlas code
<ul style="list-style-type: none"> • Elaboration des devis des projets • Elaboration des termes de références • Visite de terrain 	
Résultats attendus (qualitatif ou quantitatif)	
5 termes de références élaborés pour la commune de Mirebalais	
Méthode de contrôle et date prévue (Moyens de vérification)	
Validation des termes de références par le Procureur et MSU	
Bénéficiaire de l'activité	
La commune de mirebalais plus particulièrement les habitant des différentes sections communales	
Activité 2	Achat de Matériaux de construction pour les projets d'infrastructures communautaire pour Mirebalais
Description de la mise en œuvre de l'activité	Publication des appels d'offre pour l'achat des matériaux de construction
Date de début: Février 2018	Date de fin: Février 2018

Tâches prévues et dates escomptées de réalisation		Budget prévu et Atlas code
<ul style="list-style-type: none"> Publication des termes de référence pour l'achat Choix des fournisseurs Visite de terrain 		
Résultats attendus (qualitatif ou quantitatif)		
Disponibilité de fournisseurs capables de répondre aux exigences des termes de références		
Méthode de contrôle et date prévue (Moyens de vérification)		
Rapport de l'ingénieur consultant (28 février 2018)/ Respect des clauses du TDR		
Bénéficiaire de l'activité		
La commune de mirebalais plus particulièrement les habitant des différentes sections communales		
Activité 3	Mise en Œuvre des projets	
Description de la mise en œuvre de l'activité	Lancement des projets dans les différentes sections communales de Mirebalais et le centre-ville	
Date de début: Mars 2018	Date de fin: Juin 2018	
Tâches prévues et dates escomptées de réalisation		Budget prévu et Atlas code
<ul style="list-style-type: none"> Rencontre communautaire Recrutement de travailleurs dans les communautés Supervision des chantiers Visite de terrain 		
Résultats attendus (qualitatif ou quantitatif)		
Disponibilité de fournisseurs capables de répondre aux exigences des termes de références		
Méthode de contrôle et date prévue (Moyens de vérification)		

Rapport des activités et visite de terrain (juin 2018)

Bénéficiaire de l'activité

La commune de mirebalais plus particulièrement les habitants des différentes sections communales

15/3/2018



UN Development Programme Haiti - Port-au-Prince

Project: 00104208
Project Title: Community assistance to Mirebalais
Start Year: 2017
End Year: 2018

Implementing Partner: UNDP

Responsible Parties: UNDP

Revision Type: General Revision 2

Project Description:

PID105895

Cette révision est initiée dans le but de transférer le reliquat réel 2017 sur 2018 afin de refléter le plan de travail

Fonds: 30000 / Donor: 12793: 424, 078.72 USD

Budget (US\$) as of Last Revision on 15-March-2018

Donor	Fund	Amount
MPTF-CLH0	30000 Programme Cost Sharing	424,078.72
Total Budget (2018 and Beyond)		424,078.72
Total Utilization (2017 and Prior)		75,921.28
Project Total		500,000.00
Unprogrammed/Unfunded		0.00

Agreed by: THERER, Martine, DCD/P

Agreed by:

Agreed by:

Agreed by:



Annual Work Plan

Haiti - Port-au-Prince

Project: 00104208

Project Title: Community assistance to Mirbalais

Year: 2018

Report Date: 15/3/2018

Output	Key Activities	Timeframe		Responsible Party	Planned Budget				Amount US\$
		Start	End		Fund	Donor	Budget Descr		
00105595 Community assistance to Mirbalais	Community projects	1/4/2017	31/12/2018	UNDP	MPTF-CLH00	71400	Contractual Services - Includ	23,557,23	
					MPTF-CLH00	71600	Facilities & Administration	17,000,84	
	Mapping of implementing ac	1/4/2017	31/12/2018	UNDP	MPTF-CLH00	72100	Contractual Services-Companies	219,285,16	
					MPTF-CLH00	75100	Facilities & Administration	1,970,85	
	TOTAL	GRAND TOTAL			UNDP	MPTF-CLH00	71600	Travel	5,000,00
						MPTF-CLH00	73400	Rental & Maint of Other Equip	5,000,00
						MPTF-CLH00	72100	Contractual Services-Companies	50,000,00
						MPTF-CLH00	72500	Supplies	10,000,00
						MPTF-CLH00	71300	Local Consultants	10,000,00
						MPTF-CLH00	72200	Equipment and Furniture	0,00
						MPTF-CLH00	71300	Local Consultants	25,000,15
						MPTF-CLH00	71400	Contractual Services - Includ	45,238,71
						MPTF-CLH00	71600	Facilities & Administration	8,765,78
						MPTF-CLH00	71800	Travel	2,062,00
								424,078,72	
								424,078,72	